

Lembar Kontrol Dokumen Penambahan Tujuan Pengeluaran PLB



Nama Perusahaan :
Tanggal Diterima :
Penerima :

No.	Dokumen	Checklist	Keterangan
1	MoU PLB dan Calon Tujuan Pengeluaran ¹		Draft dibuat oleh Sucofindo
2	API (U/P) ²		NIB
3	NPWP Importir Tujuan Pengeluaran		
4	Data PIC serta no. Telepon & Email Importir Tujuan Pengeluaran dan PLB/PDPLB		
5	NIB (Nomor Induk Berusaha) Importir Tujuan Pengeluaran		
6	IUI (Izin Usaha Industri) Importir Tujuan Pengeluaran		Untuk API-P
7	IUI (Izin Usaha Industri) dari Badan Koordinasi Penanaman Modal (BKPM) Importir Tujuan Pengeluaran		Untuk API-P
8	SPNIK (Surat Pemberitahuan Nomor Identitas Kepabeanan) Importir Tujuan Pengeluaran		NIB
9	Tanda Daftar Perusahaan Importir Tujuan Pengeluaran		NIB
10	Akta Pendirian Perusahaan Importir Tujuan Pengeluaran		
11	Survey lokasi Perusahaan Importir Tujuan Pengeluaran		
12	Surat Persetujuan Impor		
13	Surat Keterangan Fiskal		
14	Brosur / Katalog Produk		Jika ada

Keterangan:

- 1 Sesuai Surat Direktur Fasilitas Kepabeanan Nomor s-498 / BC.03 / 2017
- 2 Untuk API-U harus melampirkan dokumen MoU (bukti kerja sama) dengan IKM dan Persetujuan Impor untuk kebutuhan IKM dari Dirjen Perdagangan Luar Negeri Kemendag. Jika tidak ada MoU IKM, dapat juga melampirkan SKT dari Ditjen Migas Kementrian ESDM
- 3 Info lebih lanjut dapat menghubungi PIC terkait